

Руководителю ВМО Щукино в
городе Москве

Князевой Т.А.

ул. Марш. Василевского, д.3, корп.1,
г. Москва, 123098

30.10.2012 - 04-02-12

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ об устранении нарушений закона

Прокуратурой района проведена проверка по информации, поступившей из Комиссии по противодействию коррупции ВМО Щукино в городе Москве.

В соответствии со ст. 2. Федерального Закона Российской Федерации от 02.03.2007 №25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Согласно п.4 ст.11 Закона города Москвы от 06.11.2002 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» в соответствии с уставом муниципального образования Руководителем муниципалитета может быть Руководитель муниципального образования или лицо, назначаемое на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности, на срок полномочий, определяемый уставом муниципального образования.

Трудовой договор (контракт) заключается между Руководителем Муниципалитета и Руководителем внутригородского муниципального образования. Таким образом, Руководитель внутригородского муниципального образования является работодателем.

В соответствии со ст. 10 Закона города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве» от 02.10.2008 №50 для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной нормативным правовым актом Российской Федерации;
- 3) паспорт;
- 4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 5) документ об образовании;
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 11) иные документы, предусмотренные федеральным законодательством.

В ходе проверки установлено, что, участвуя в конкурсе на замещение должности Руководителя Муниципалитета ВМО Щукино в городе Москве, гражданка Водлазова Ж.М. предоставила недостоверные и поддельные документы.

Так, Водлазова Ж.М. представила справку о доходах, не соответствующую указанной форме. Справка не содержала сведения о доходах по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципального служащего города Москвы, а содержала сведения о доходах за 2011 год.

В анкете, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 №667-р в графе 5 (образование) Водлазова Ж.М. указала сведения об окончании Негосударственного Образовательного учреждения (Институт сферы социальных отношений), не представив сведений об окончании Педагогического Государственного института им.В.И.Ленина, которые подтверждались дипломом ШВ №386696 на имя Коноховой Ж.М., хранившимся в личном деле Ж.М.Водлазовой в период работы директором МУ СДЦ «Щукинец»

Вместе с тем, согласно информации, поступившей 11.09.2012 из ФГБОУ ВПО «Московский педагогический государственный университет» диплом о высшем образовании ШВ 386698 Коноховой Ж.М. (Водлазовой Ж.М.) не выдавался.

В соответствии с ч.8 ст.8 Федерального закона от 28.12.2008 №273 «О противодействии коррупции» непредставление гражданином при поступлении на государственную или муниципальную службу сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на государственную или муниципальную службу.

Согласно ст. 13.1 Федерального Закона «О противодействии коррупции» лицо, замещающее муниципальную должность, в порядке, предусмотренном федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений.

В соответствии со ст.6 Федерального Закона «О противодействии коррупции» профилактика коррупции осуществляется в том числе путем предъявления в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной или муниципальной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами, а также путем установления в качестве основания для освобождения от замещаемой должности и (или) увольнения лица с замещаемой должности государственной или муниципальной службы или для применения в отношении его иных мер юридической ответственности при представлении заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

На основании изложенного, руководствуясь ст.24 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

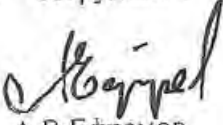
ТРЕБУЮ

1. Безотлагательно принять меры к устранению выявленных нарушений законодательства и недопущению нарушений впредь.
2. Рассмотреть вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности.
3. О результатах рассмотрения и принятых мерах прошу сообщить в Хорошевскую межрайонную прокуратуру г.Москвы в установленный

законѐм срок, не превышающий месяца с момента его получения с приложением копии приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности (предварительно по факсу 499-197-72-22).

4. Рассмотреть данное представление с участием сотрудника межрайонной прокуратуры.

Межрайонный прокурор


А.В.Ефремов